



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony na:

Kontrakt II: Budowa kanalizacji deszczowej oraz wodociągu w ul. Łąkowej i Krętej w Kwidzynie oraz budowa wodociągu w ul. Zimnej w Kwidzynie.

Zadanie a „Budowa kanalizacji deszczowej oraz wodociągu w ul. Łąkowej
oraz ul. Krętej w Kwidzynie”.

Zadanie b „Budowa wodociągu w ul. Zimnej w Kwidzynie”.

**Zamawiający: Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne Kwidzyn
Sp. z o.o.
ul. Sportowa 29
82-500 Kwidzyn
fax: + 48 (55) 279 33 19
tel. + 48 (55) 279 33 19
e-mail: mao@kwidzyn.pl
www.wodociagikwidzyn.pl**

Nr sprawy: P/6/04/2009
kwiecień, 2009 r.



1 Uwagi ogólne

Załączniki określone w SIWZ należy wypełnić ściśle według warunków i postanowień zawartych w SIWZ, bez dokonania w nich jakichkolwiek zmian. W przypadku, gdy jakaś część danego dokumentu (załącznika) nie dotyczy Wykonawcy należy wpisać w tym miejscu „nie dotyczy”.

Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy i załączników zawartych w niniejszej SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników sporządzonych przez Wykonawcę, jednakże Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w przypadku, gdy złożone załączniki (lub załącznik) będą o treści innej niż załączniki dołączone do SIWZ, w szczególności zawierać będą mniej lub inne informacje aniżeli wymagał tego Zamawiający.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych, oraz wszelkich zmian wprowadzanych przez Zamawiającego w trakcie trwania postępowania. Oferty sporządzane niezgodnie z wymaganiami dokumentacji przetargowej lub oferty sporządzone bez uwzględnienia zmian wprowadzonych do dokumentów przetargowych przez Zamawiającego będą odrzucane.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy na bieżąco monitorowali zmiany dotyczące prowadzonego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego (patrz pkt. 9 SIWZ).

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177) Tekst jednolity z dnia 20 listopada 2007 r. (Dz. U. Nr 223, poz. 1655) oraz zm. Dz. U. z 2008 r. Nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227, poz. 1505 z 2009 r. Nr 19, poz. 101 zwanej dalej „Pzp” oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Niniejsze postępowanie przetargowe nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy „Pzp”.

2 Zawartość dokumentacji przetargowej

W skład dokumentacji do niniejszego przetargu, udostępnionej Wykonawcom, wchodzi:

a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami:

- załącznik A (wzór umowy);
- załącznik B (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z instrukcją dla Wykonawców) wraz z projektem budowlanym, przedmiarem robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych;

b) Formularz ofertowy wraz z załącznikami:

- załącznik nr 1 (formularz cenowy),
- załącznik nr 2 (wykaz robót realizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 5 lat);
- załącznik nr 3 (wykaz osób);
- załącznik nr 4 (wykaz prac powierzonych podwykonawcom);
- załącznik nr 5 (oświadczenie z art. 22 ust. 1 pkt 4),

Treść dokumentów przetargowych należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami, wprowadzonymi zgodnie z punktem 9 niniejszych wskazówek dla Wykonawców.

3 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **Kontrakt II: Budowa kanalizacji deszczowej oraz wodociągu w ul. Łąkowej i Krętej w Kwidzynie oraz budowa wodociągu w ul. Zimnej w Kwidzynie** w ramach którego realizowane są: Zadanie a – „Budowa kanalizacji deszczowej oraz wodociągu w ul. Łąkowej oraz ul. Krętej w Kwidzynie” i Zadanie b - „Budowa wodociągu w ul. Zimnej w Kwidzynie” - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zamieszczono w Załączniku B do niniejszej SIWZ.



Roboty budowlane – kod CPV:

45.23.21.30 - 2 – Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej,

45.23.21.50 – 8 – Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody,

45.23.31.40 – 2 – Roboty drogowe.

4 Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia:

Zadanie a – „Budowa kanalizacji deszczowej oraz wodociągu w ul. Łąkowej oraz ul. Krętej w Kwidzynie” – 4 (cztery) miesiące od daty podpisania umowy.

Zadanie b – „Budowa wodociągu w ul. Zimnej w Kwidzynie” – 1 (jeden) miesiąc od daty podpisania umowy.

5 Opis warunków udziału w postępowaniu

Do udziału w postępowaniu zaproszeni są Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- a) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 ustawy „Pzp”,
- b) spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 pkt 1-3 ustawy „Pzp”,
- c) złożą pisemną ofertę (na załączonym druku) wraz z kosztorysem ofertowym,
- d) akceptują wzór umowy przedstawiony na załączniku A do SIWZ,
- e) wykonali w ciągu ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, minimum 2 roboty tożsame (łącznie długość budowy sieci: wodociągowej 5000,0 m, kanalizacyjnych 2000,0 m, których łączna wartość była nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN),
- f) dysponują personelem odpowiedzialnym za realizację zamówienia tj.: min. po 1 osobie posiadającej uprawnienia o specjalności: drogowej oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.

6 Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły "spełnia - nie spełnia". Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

7 Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi przedstawić w ofercie następujące dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy (na załączonym druku),
- b) formularz cenowy (Załącznikiem nr 1 do formularza ofertowego) wraz z kosztorysem ofertowym,
- c) oświadczenie wynikające z art. 22 ust 1 pkt 1-3 „Pzp” (złożone na formularzu ofertowym),



- d) oświadczenie, że podpisana zostanie umowa bez zmian w formie zaproponowanej przez Zamawiającego zgodnie z Załącznikiem A do niniejszej specyfikacji (złożone na formularzu ofertowym),
- e) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert ,
- f) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- g) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 „Pzp”, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- h) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 „Pzp”, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- i) wykaz wykonanych (tj. rozpoczętych i zakończonych) robót budowlanych w ciągu ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie (np. referencje od poprzednich Zamawiających lub protokołów odbioru końcowego wykonanych robót) przedstawiony w formie zgodnej z Załącznikiem nr 2 do formularza ofertowego. Dla uznania ważności oferty należy wykazać wykonanie minimum 2 robot tożsamyh (łącna długość budowy sieci: wodociągowej 5000,0 m, kanalizacyjnych 2000,0 m, których łączna wartość była nie mniejszej niż 5 000 000,00 PLN),
- j) wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności na Załączniku nr 3 do formularza ofertowego, potwierdzony niezbędnymi w realizacji niniejszego zamówienia uprawnieniami do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (w tym przede wszystkim uprawnienia o specjalności: drogowej i instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. W przypadku osób, które uzyskały uprawnienia budowlane po 31.12.1994 r. również zaświadczenie lub decyzję Głównego Inspektora Nadzoru Budowlanego o wpisie do centralnego rejestru osób posiadających uprawnienia budowlane oraz aktualne zaświadczenia o przynależności tych osób do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
- k) oświadczenie wynikające z art. 22 ust 1 pkt 4 „Pzp” (złożone na Załączniku nr 5 do formularza ofertowego),
- l) ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości nie mniejszej niż 1.000.000 PLN W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 1.000.000 PLN ważną na dzień składania ofert.

Dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.



Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8 Informacja o podwykonawcach

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

W celu wskazania części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom należy wypełnić Załącznik nr 4 do formularza ofertowego.

9 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści dokumentów przetargowych w terminie nie krótszym niż 6 dni przed terminem składania ofert. Pytania Wykonawców powinny być przekazywane pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną.

Jednocześnie Zamawiający prosi o przesłanie treści pytań również w wersji elektronicznej na adres e-mail: mao@kwidzyn.pl.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie internetowej.

Odpowiedź udzielona przez Zamawiającego zmieniająca lub uzupełniająca zapisy dokumentacji przetargowej jest jednoznaczna z wprowadzeniem zmian do dokumentów przetargowych.

Za termin dostarczenia prośby o wyjaśnienie treści SIWZ przyjmuje się termin, w którym Zamawiający prośbę otrzymał tzn. termin, w którym prośba o wyjaśnienie treści SIWZ znalazła się w posiadaniu Zamawiającego.

Zamawiający informuje, iż oryginał dokumentacji projektowej odnośnie przedmiotowego postępowania udostępniany będzie do zapoznania się zainteresowanym Wykonawcom w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego - Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne Kwidzyn – Kwidzyn ul. Sportowa 29.

Osobami wskazanymi przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są: w zakresie merytorycznym – Pan Jakub Kołodziejczyk i Pani Małgorzata Biryło: tel. +48 (55) 6464 748 , e-mail: mao@kwidzyn.pl, w zakresie procedury zamówień publicznych – Pani Eugenia Śliwińska tel. +48 (55) 6464 748, e-mail: es@kwidzyn.pl

W dowolnym czasie przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów przetargowych z własnej inicjatywy lub w odpowiedzi na zapytania Wykonawców. Każda taka modyfikacja staje się wiążąca z momentem jej wprowadzenia. Zamawiający powiadomi pisemnie niezwłocznie wszystkich Wykonawców o treści wprowadzonych zmian w dokumentach przetargowych. Zamawiający może również zwołać spotkanie wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

Zamawiający dodatkowo informacje zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim zg. z art. 9 Pzp. Wszystkie dołączone do oferty obcojęzyczne dokumenty w tym również foldery, reklamówki itp. muszą być bezwzględnie tłumaczone na język polski.

10 Wadium

Wykonawca powinien wnieść wadium przetargowe w wysokości: **65 000,00 zł** najpóźniej do dnia **29.04.2009 r. do godz. 11⁴⁵**.



Wadium przetargowe winno być złożone u Zamawiającego – Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne Kwidzyn Spółka z o.o., 82-500 Kwidzyn ul. Sportowa 29 - Sekretariat (pokój Nr 5 – I piętro), może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach: pieniądzu (na konto Powiślańskiego Banku Spółdzielczego w Kwidzynie nr rachunku: 50 8300 0009 0008 2149 2000 0010); poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; gwarancjach bankowych; gwarancjach ubezpieczeniowych; poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

Oferty bez dowodów wniesienia wadium przetargowego będą traktowane jako niespełniające wymagań postępowania przetargowego i na tej podstawie zostaną odrzucone bez dalszego rozpatrywania. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany wyżej przez Zamawiającego. Wadium wpłacone w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wskazany przez Wykonawcę.

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

Zwrot wadium przetargowego Wykonawcy niewybranym do zawarcia umowy nastąpi niezwłocznie, jeżeli:

- upłynął termin związania ofertą,
- zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
- Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.

Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić wadium na pisemny wniosek Wykonawcy, który:

- wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert,
- którego oferta została odrzucona lub wykluczona z postępowania.

Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium w przypadku gdy ich oferta została odrzucona lub wykluczona z postępowania, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawców lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 nie złożył dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

Wadium przetargowe wraz z odsetkami zatrzymuje Zamawiający wówczas, jeżeli Wykonawca wybrany do zawarcia umowy:

- nie podpisze umowy na warunkach określonych w ofercie w wyznaczonym terminie, podanym mu do wiadomości w piśmie akceptującym wybór jego oferty,
- Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

11 Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12 Opis sposobu obliczenia ceny

Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia obliczone na podstawie przedstawionej dokumentacji projektowej, przedmiaru robót i STWiORB wraz z m.in. podatkiem VAT, upustami i rabatami.

Zakres robót, który jest podstawą do określenia tej ceny musi być zgodny z zakresami robót określonymi w dokumentacji technicznej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiarem robót oraz z zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

Cena ta musi zawierać (w miarę potrzeb) wszystkie koszty związane z realizacją zadania:

- wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe i zabezpieczające;
- ubezpieczenia budowy;
- utrzymania zaplecza budowy;
- projektu organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją;
- sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
- dozoru placu budowy;
- związane z wywozem i składowaniem materiałów rozbiórkowych;
- koszty przyłączeniowe (energetyczne) tzw. dopuszczenie do pracy na urządzeniach EZE S.A,
- związane z odbiorami wykonanych robót (w tym koszty odbiorów branżowych wymaganych przepisami np.: SANEPID, Gazownia, itp.);
- przywrócenia terenu do stanu pierwotnego;
- koszty obsługi geodezyjnej – wytyczenie i inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza;
- wykonania dokumentacji budowlanej powykonawczej;
- zapewnienia warunków BHP i p. poż. oraz inne koszty wynikające z umowy.

UWAGA!

Do formularza cenowego **należy dołączyć kosztorys ofertowy** (szczegółowy) z podaniem nazw i producentów zastosowanych materiałów w swojej ofercie (na podstawie dołączonej do SIWZ dokumentacji i przedmiaru robót). Przedmiar robót należy traktować jedynie pomocniczo - wyliczona cena jest ceną ryczałtową i nie będzie zmieniana bez względu na ewentualne różnice pomiędzy przedmiarem, dokumentacją a robotami wykonanymi w rzeczywistości. Sporządzony kosztorys winien zawierać, co najmniej wypełnione kolumny takie jak: „Lp”, „podstawa wyceny”, „opis pozycji”, „ilość”, „cena jednostkowa”, „wartość wycenianej pozycji”. Należy również podsumować wszystkie pozycje kosztorysu z podaniem „wartości ogółem” poszczególnych elementów robót.

13 Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

14 Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających. **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

16 Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje rozliczenia za przedmiot zamówienia w walutach obcych. Rozliczenie dokonywane będzie w PLN.



17 Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2008 r. Nr 188, poz. 1155).

18 Opis sposobu przygotowywania ofert

Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę własną.

Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- musi być zgodna z postanowieniami SIWZ,
- oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty występujące wspólnie;
- podmioty występujące wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych podmiotów (zgodnie z art. 23 Pzp).
- sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
 - a) dokumenty wspólne, takie jak:
 - oferta,
 - wykaz wykonanych robót budowlanych (Załącznik nr 2 do formularza ofertowego) wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie,
 - oświadczenie o spełnieniu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Pzp (na formularzu ofertowym)

podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum;

- b) oświadczenia i dokumenty, takie jak:
 - oświadczenie o spełnieniu warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp (Załącznik nr 5 do formularza ofertowego),
 - odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - zaświadczenie z właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
 - informację z Krajowego Rejestru Karnego

składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. W szczególności zaleca się samodzielne rozpoznanie ukształtowania terenu, istniejącej zabudowy i innych czynników mających wpływ na przygotowanie oferty. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Wykonawca.

Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami i spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający samoistne rozkompletowanie się oferty.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osoby upoważnione do podpisywania dokumentów i oświadczeń woli.

W przypadku składania dokumentów w formie kopii muszą one być poświadczane za zgodność z oryginałem i datowane własnoręcznie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.



Oświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę nie wymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienie do reprezentacji wynika z dokumentu rejestracyjnego (ewidencyjnego) Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w tych dokumentach.

UWAGA: Zamawiający przypomina, iż dokument pełnomocnictwa, jak również jego odpis zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. 06 Nr 225, poz. 1635) z późn. zm. podlegają opłacie skarbowej. Opłata skarbową powinna być odprowadzana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 12 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 187, poz. 1330).

Oferty należy składać w nieprzejrzystych kopertach lub opakowaniach. Należy stosować koperty lub opakowania zewnętrzne i wewnętrzne.

Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana do Zamawiającego i opisana w następujący sposób:

Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne Kwidzyn Sp. z o.o.

ul. Sportowa 29

82-500 Kwidzyn

Oferta w postępowaniu na:

„Kontrakt II: Budowa kanalizacji deszczowej oraz wodociągu w ul. Łąkowej i Krętej w Kwidzynie oraz budowa wodociągu w ul. Zimnej w Kwidzynie”

Nie otwierać przed dniem: [data i godzina otwarcia ofert zgodna z pkt. 19 SIWZ]

Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak wyżej, a ponadto opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Wykonawców.

W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert każdy Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę, przy zachowaniu sposobu postępowania podanego powyżej tj:

- oferta zamienna musi być złożona według takich samych wymagań jak składana oferta podstawowa w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”,
- oferta wycofana jw. z dopiskiem „WYCOFANIE”.

Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożoną ofertą, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

19 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego - Przedsiębiorstwo Wodociągowo-Kanalizacyjne Kwidzyn Sp. z o.o., ul. Sportowa 29, 82 -500 Kwidzyn - Sekretariat (pok. Nr 5) I piętro, nie później niż do dnia **29.04.2009 r.** do godz. **11³⁰**.

Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty wraz z numerem, jakim oznakowana została oferta.

Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert. W takim przypadku wszystkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców odnoszące się do terminu pierwotnego będą odnosiły się do terminu zmienionego.

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **29.04.2009 r.** o godz. **12⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego - Przedsiębiorstwie Wodociągowo-Kanalizacyjnym Kwidzyn Sp. z o.o., ul. Sportowa 29, 82-500 Kwidzyn, Dział Techniczny (pok. Nr 1, parter).

W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia na pisemny wniosek Wykonawcy.



Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. Pozostałe oferty będą otwierane.

Po otwarciu każdej koperty zostanie podana do wiadomości zebranych informacje zg. z art. 86 ust. 4 Pzp.

- nazwa i adres Wykonawcy,
- cena oferty.

Na zakończenie nastąpi sporządzenie protokołu z sesji otwarcia ofert oraz przyjęcie do protokołu ewentualnych uwag osób obecnych na sesji. Protokół ten zostanie następnie publicznie odczytany. Przewodniczący komisji przetargowej powiadomi uczestników sesji otwarcia ofert o terminie, miejscu i sposobie ogłoszenia wyników przetargu, po czym nastąpi zamknięcie sesji.

Udostępnieniu podlega protokół wraz z załącznikami. Załączniki do protokołu mogą być udostępniane po dokonaniu przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

Udostępnianie protokołu oraz załączników do protokołu odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- osoba zainteresowana zobowiązana jest złożyć w siedzibie Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie protokołu lub/i załączników do protokołu (np. ofert),
- Zamawiający ustali miejsce, termin i sposób udostępniania oferty, o czym poinformuje zainteresowanego w pisemnym zawiadomieniu.

20 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

cena: znaczenie – 100%

W celu wyboru Wykonawcy, wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane pod względem kwalifikacji i wiarygodności Wykonawców oraz poziomu cen ofertowych.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w kryterium otrzyma maksymalnie 10 punktów.

Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego Wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty. Od Wykonawców oczekuje się gotowości udzielania wszelkich żądanych wyjaśnień.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.

Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1,2,3 Pzp.

Ocena ofert będzie przeprowadzona według poniższego wzoru:

$$K = \frac{C_{\min}}{C_{of}} \times 100\% \times 10 \text{ pkt}$$

K współczynnik oceny oferty (liczony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku),

C_{\min} najniższa cena spośród wszystkich ocenianych ofert (łącznie z podatkiem VAT w PLN),

C_{of} cena ocenianej oferty (łącznie z podatkiem VAT w PLN).

Oferta, która uzyska największą wartość współczynnika K , liczonego według powyższego wzoru, zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.



21 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

W terminie wskazanym w piśmie akceptującym wybrany Wykonawca zobligowany jest przybyć w miejsce wskazane przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.

Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca winien dostarczyć oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązku kierowania budową.

Przed podpisaniem umowy z wybranym Wykonawcą, zobowiązany jest On do przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt umowy ze wskazanym w ofercie podwykonawcą. Umowa Wykonawcy z podwykonawcą może być zawarta jedynie pod warunkiem jej zaakceptowania przez Zamawiającego.

22 Sytuacje dopuszczające unieważnienie przetargu

Zamawiający unieważni przetarg, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
- cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na finansowanie zamówienia;
- w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5 Pzp, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
- wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonania zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
- postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

23 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca przed terminem wskazanym przez Zamawiającego do podpisania umowy zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.



Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości przeznaczone jest 30% wartości należytego zabezpieczenia, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania zamówienia.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - wysokość zabezpieczenia oraz sposób jego wnoszenia i zwrotu realizowane będzie przez Zamawiającego zgodnie z art. 148 ust. 4 i 5, art. 149, 150 oraz 151 Pzp.

24 Wzór umowy

Wzór umowy o wykonanie niniejszego zamówienia publicznego przedstawiono w Załączniku A do SIWZ.

25 Protesty i odwołania

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego określonych w ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Pzp (dział VI Pzp).

Podpisy komisji przetargowej:

1.

2.

3.

Zatwierdzam:

08.04.2009 r. Jacek Wilke
Prezes Zarządu

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zawiera 25 pkt (od nr 1 do nr 25) i została sporządzona na 12 stronach ponumerowanych od nr 1 do nr 12.